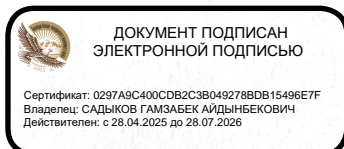


PROFESSIONAL
EDUCATIONAL
INSTITUTION
«COLLEGE OF
BUSINESS-MANAGEMENT,
ECONOMICS AND LAW»



ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ
БИЗНЕС-МЕНЕДЖМЕНТА,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

Согласовано
Педагогический совет ПОУ «КБМЭП»
Протокол № 1 от 30.08.2024



Положение о педагогическом совете
Профессионального образовательного учреждения «Колледж бизнес-менеджмента,
экономики и права»

Дербент 2024

1. Общие положения

1.1 Положение о педагогическом совете Профессионального образовательного учреждения «Колледж бизнес-менеджмента, экономики и права» является локальным нормативным актом Профессионального образовательного учреждения «Колледж бизнес-менеджмента, экономики и права» (далее - Колледж).

1.2 Педагогический совет организуется в качестве совещательного органа для обеспечения коллегиальности обсуждения учебно-воспитательной и методической работы Колледжа.

1.3 Целями создания педагогического Совета являются:

- управление организацией образовательного процесса;
- развитие содержания образования;
- повышения качества обучения и воспитания студентов;
- совершенствование методической работы Колледжа;
- содействие повышению квалификации педагогических работников Колледжа.

1.4 Педагогический совет в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- уставом Колледжа;
- локальными нормативными актами Колледжа.

2. Состав и организация работы педагогического совета

2.1 В состав педагогического совета входят:

- директор Колледжа;
- заместители директора Колледжа;
- педагогические работники Колледжа;
- методисты.

2.2 Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь. Работой педагогического совета руководит председатель, которым является директор Колледжа.

2.3 Работа педагогического совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. План работы рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором Колледжа.

2.4 Заседания педагогического совета проводятся с периодичностью не реже одного раза в квартал. Конкретные даты заседаний педагогического совета определяются графиком обязательных мероприятий по Колледжу.

2.5 По вопросам, обсуждаемым на заседании педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

2.6 Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее двух третей списочного состава членов педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися в Колледже после утверждения их директором Колледжа.

2.7 В случае разногласий между директором Колледжа и решением, принятым педагогическим советом, окончательное решение принимает учредитель.

2.8 Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета.

2.9 В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений и принятое решение по рассматриваемому вопросу.

2.10 Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

2.11 Подлинники протоколов заседаний педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах Колледжа и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Колледжа.

2.12 Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно исполнять возлагаемые на него поручения.

3. Компетенция педагогического совета

3.1 К компетенции педагогического совета относится:

- согласование плана (планов) учебной работы Колледжа на год;
- согласование образовательных программ (новых и реализуемых);
- согласование локального акта о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- принятие локального нормативного акта о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;
- подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- принятие решений о переводе обучающихся на следующий курс, в том числе, условно, допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- принятие решений об отчислении обучающихся из Колледжа, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны;
- принятие решений о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами;
- принятие решений о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций по совершенствованию образовательной деятельности Колледжа;
- заслушивание информации и отчетов членов педагогического совета Колледжа;
- рассмотрение итоговой учебной работы Колледжа, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- согласование порядка формирования цикловых методических комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов цикловых методических комиссий, рассмотрение их деятельности, подготовка предложений о внедрении опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;
- рассмотрение состояния воспитательной работы Колледжа и дисциплины обучающихся;
- рассмотрение итоговой методической работы Колледжа и методов обучения по реализуемым программам;
- рассмотрение и учет в своей деятельности рекомендаций общественных организаций и государственно-общественных объединений в системе профессионального образования;
- рассмотрение и принятие локальных нормативных актов, регулирующих вопросы образовательной деятельности Колледжа, а также внесение в них изменений и дополнений;

- решение других вопросов, касающихся организации учебного процесса в Колледже не относящиеся к компетенции учредителя Колледжа и иных органов управления.