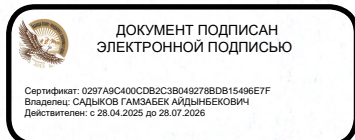


PROFESSIONAL
EDUCATIONAL
INSTITUTION
«COLLEGE OF
BUSINESS-MANAGEMENT,
ECONOMICS AND LAW»



ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ
БИЗНЕС-МЕНЕДЖМЕНТА,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

Согласовано
Педагогический совет ПОУ «КБМЭП»
Протокол № 1 от 30.08.2024



Утверждаю
Директор ПОУ «КБМЭП»
Г.А. Садыков
30.08.2024

Положение
о планировании и организации самостоятельной работы студентов в Профессиональном
образовательном учреждении «Колледж бизнес-менеджмента, экономики и права»

Дербент 2024

1. Общие положения

1.1. Положение о планировании и организации самостоятельной работы студентов в Профессиональном образовательном учреждении «Колледж бизнес-менеджмента, экономики и права» (далее – Колледж) основано на следующих документах:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

- Устав Колледжа и иные локальные акты.

1.2. Самостоятельная работа студентов (далее – СРС) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью студентов или деятельность студентов по освоению знаний и умений учебной, научной и творческой деятельности без посторонней помощи.

1.3. Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;

- углубления и расширения теоретических знаний;

- закрепления исполнительских навыков;

- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирования самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

- формирования практических (общепрофессиональных и профессиональных) умений и навыков, общих и профессиональных компетенций;

- развития исследовательских умений;

- выработки навыков эффективной самостоятельной профессиональной (практической, научно-теоретической и творческой) деятельности.

2. Формы самостоятельной работы студента

2.1. Самостоятельная работа студента подразделяется на виды, выполняемые в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом.

2.1.1. В зависимости от места и времени проведения различают следующие виды СРС:

- аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу (далее дисциплина, модуль, МДК);

- работа, выполняемая на учебных практических, семинарских занятиях под непосредственным руководством и контролем преподавателя и по его заданию;

- внеаудиторная самостоятельная работа студента;

- текущая обязательная самостоятельная работа студента над учебным материалом по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Контроль выполнения, которой может осуществляться, в том числе в рамках аудиторных занятий, а результат контроля - учитываться при выставлении оценки преподавателем на

любом этапе контроля знаний (текущем, промежуточном). Результаты этой подготовки проявляются в степени активности студента на занятиях и качественном уровне исполнения программы, выполненных докладов и контрольных работ, тестовых заданий и других форм текущего контроля.

2.1.2. Содержание внеаудиторной СРС определяется в соответствии со следующими рекомендуемыми ее видами:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, ресурсов Интернет); составление плана текста, составление электронной презентации; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками: ознакомление с нормативными документами; учебно- исследовательская работа; компьютерной техники и Интернета и др.;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции; работа над учебным, инструктивным и художественным материалами; повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии и др.;

- для формирования умений: исполнительская подготовка; решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка выпускных квалификационных работ; анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники; упражнения спортивно- оздоровительного характера и др.

2.2. Основные формы организации СРС:

2.2.1. Аудиторная СРС под руководством и контролем преподавателя:

- практические работы;
- семинары;
- практика (учебная, производственная, преддипломная);
- текущие консультации по дисциплинам, модулям, МДК;
- консультации по дипломным работам и др.

2.2.2. Внеаудиторная СРС без преподавателя:

- подготовка к аудиторным занятиям;
- изучение теоретического материала;
- выполнение курсовых и контрольных работ;
- подготовка к олимпиаде, конференции;

2.3. Самостоятельная работа студентов включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим, семинарским, Интернет-конференциям и др.) и выполнение соответствующих заданий;

- самостоятельную работу над отдельными темами учебных дисциплин в соответствии с учебно-тематическими планами;

- подготовку к аудиторным занятиям МДК, учебных практик, входящих в состав профессиональных модулей;

- подготовку к практикам и выполнение заданий, предусмотренных практиками;

- выполнение письменных контрольных работ, электронных презентаций;

- подготовку ко всем видам контрольных испытаний, в том числе к комплексным экзаменам и зачетам;

- подготовку к государственной итоговой аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной работы (дипломной работы);

- работу в студенческих кружках, семинарах и т.п.;

- участие в научной и научно-методической работе колледжа;

- участие в научных и научно-практических конференциях, семинарах, конгрессах и т.п.;
- другие виды деятельности, организуемой и осуществляемой колледжем и органами студенческого самоуправления.

2.4. Конкретные формы внеаудиторной СРС отражаются в рабочих программах учебных дисциплин, модулей, МДК и методических рекомендациях по ее организации и проведению.

2.5. Самостоятельная работа, не предусмотренная образовательной программой, учебным планом и учебно-методическими материалами, раскрывающими и конкретизирующими их содержание, осуществляется студентами инициативно, с целью реализации собственных учебных и научных интересов.

2.6. ФГОС СПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности регламентирует максимальный объем учебной нагрузки студента и объем обязательной учебной нагрузки как в целом по теоретическому обучению, так и по циклам дисциплин.

2.7. СРС в соответствии с ФГОС СПО должна составлять не менее 50% времени (очная форма обучения), предусмотренного для выполнения основной образовательной программы.

2.8. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение в рабочем учебном плане - в целом по теоретическому обучению, каждому из циклов дисциплин, по каждой дисциплине, модулю, МДК.

3. Организация самостоятельной работы студентов

3.1. Для организации СРС необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- мотив к получению знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического материала как печатного, так и электронного, методических рекомендаций по выполнению СРС, доступа в сеть Интернет;
- наличие системы регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь, в том числе взаимодействие посредством сети Интернет;
- наличие помещений для выполнения групповых самостоятельных работ;
- наличие помещений для выполнения индивидуальных самостоятельных работ;

3.2. Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения. В частности, материально-техническое и информационно-техническое обеспечение СРС включает в себя:

- библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами;
- учреждения практики (базы практики) в соответствии с заключенными договорами;
- учебную и учебно-методическую литературу, иные материалы.

3.3. Формы СРС определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности студентов. Они могут быть тесно связаны с теоретическими курсами и иметь учебный, учебно-исследовательский характер. Форму СРС определяют преподаватели при разработке рабочих программ учебных дисциплин.

4. Планирование самостоятельной работы студентов

4.1. Планирование СРС осуществляется на основе определения научно и практически обоснованных нормативов времени на выполнение всех видов учебных заданий по каждой дисциплине.

4.2. При составлении учебных планов колледжем определяется:

- общий объем времени, отводимый на внеаудиторную СРС в целом по теоретическому обучению (как разница между максимальным объемом времени, отведенным на теоретическое обучение в целом, и объемом времени, отведенными на обязательную учебную нагрузку, дисциплины вариативной части, консультации по теоретическому обучению);

- объем времени, отводимый на внеаудиторную СРС по циклам дисциплин с учетом требований к уровню подготовки студентов, сложности и объема изучаемого материала по дисциплинам, входящим в цикл;

- объем времени, отводимый на внеаудиторную СРС по учебной дисциплине в зависимости от уровня освоения студентами учебного материала, с учетом требований к уровню подготовки студентов.

4.3. Планирование объема времени, отведенного на внеаудиторную СРС по учебной дисциплине, осуществляется преподавателем. Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяется затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением студентами аудиторной СРС, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента их расчета знаний и умений студентов. По совокупности заданий определяется объем времени на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине.

4.4. ПЦК на своих заседаниях рассматривают предложения преподавателей по объему внеаудиторной СРС по каждой дисциплине, входящей в цикл, при необходимости вносят коррективы с учетом сложности и объема изучаемого материала учебной дисциплины, и устанавливают время внеаудиторной СРС по всем дисциплинам цикла в пределах общего объема максимальной учебной нагрузки студента, отведенной рабочим учебным планом на данный цикл дисциплин. При разработке рабочего учебного плана учитываются предложения ПЦК по объему внеаудиторной СРС, отведенной на циклы дисциплин, при необходимости вносятся коррективы.

4.5. Распределение объема времени на внеаудиторную СРС в режиме дня студента не регламентируется расписанием.

4.6. Объем планового времени на внеаудиторную СРС определяется на основе учета общего лимита времени, но не выходящего за рамки 54-часовой учебной недели, включающей аудиторные и внеаудиторные виды учебной работы.

4.7. Виды заданий для внеаудиторной СРС, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, данной дисциплины, индивидуальные особенности студента.

4.8. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов осуществляется в пределах времени, отведенного на аудиторные занятия по дисциплине.

4.9. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы семинарские занятия, коллоквиумы, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

5. Руководство и система контроля (мониторинга) самостоятельной работой студентов

5.1. Руководство СРС осуществляют преподаватели Колледжа.

5.2. При составлении видов заданий для внеаудиторной СРС рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

5.3. Во время выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

5.4. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов, на занятиях в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

5.5. В функции преподавателя входит:

- разработка форм СРС по учебной дисциплине, модулю, МДК;
- определение объема учебного содержания и количества часов, отводимых на СРС;
- разработка методических рекомендаций по выполнению СРС по учебной дисциплине, модулю, МДК;

- осуществления контроля и мониторинга за выполнением СРС.

5.6. Сущность мониторинга самостоятельной работы выражается в организации и корректировке учебной деятельности студентов, в помощи при возникающих затруднениях.

5.7. Контроль СРС предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

5.8. Формы контроля самостоятельной работы выбираются преподавателем из следующих вариантов:

- текущий контроль усвоения знаний на основе оценки устного ответа, сообщения, доклада и т.п. (на практических занятиях);
- текущий контроль усвоения навыков на основе оценки исполнения (на инструменте) инструктивного или художественного музыкального материала;
- решение ситуационных задач по практико-ориентированным дисциплинам;
- конспект, выполненный по теме, изучаемой самостоятельно;
- представленный текст контрольной работы;
- отчет, дневник студента-практиканта и т.п.;
- тестирование, выполнение письменной контрольной работы по изучаемой теме;
- рейтинговая система оценки знаний студентов по блокам (разделам) изучаемой дисциплины, циклам дисциплин;
- академическое выступление как продукт творческой деятельности студента и др.

5.9. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной СРС могут быть использованы Интернет-конференции, обмен информационными файлами, семинарские занятия, коллоквиумы, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и электронных презентаций и др.

5.10. Результаты выполненной лучшей самостоятельной учебно- исследовательской работы студентов могут быть опубликованы на сайте колледжа, апробированы на научно-практических студенческих конференциях.

5.11. Критериями оценок результатов внеаудиторной СРС являются:

- уровень освоения студентами учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач в условиях, приближенных к концертному выступлению;
- умения студента активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;

- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.