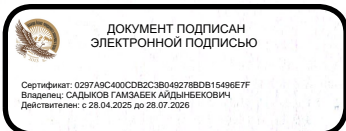


PROFESSIONAL
EDUCATIONAL
INSTITUTION
«COLLEGE OF
BUSINESS-MANAGEMENT,
ECONOMICS AND LAW»



ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ
БИЗНЕС-МЕНЕДЖМЕНТА,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

Согласовано
Педагогический совет ПОУ «КБМЭП»
Протокол № 1 от 30.08.2024



Положение
о порядке разработки, утверждения и актуализации образовательных программ в
Профессиональном образовательном учреждении «Колледж бизнес-менеджмента,
экономики и права»

Дербент 2024

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке разработки, утверждения и актуализации образовательных программ в Профессиональном образовательном учреждении «Колледж бизнес-менеджмента, экономики и права» (далее – Колледж) определяет структуру содержание и порядок формирования основной профессиональной образовательной программы и основано на следующих документах:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

- Устав Колледжа и иные локальные акты.

1.2. Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.3. Содержание ОПОП должно быть обусловлено, помимо требования ФГОС СПО, конкретными социально-экономическими и демографическими особенностями Краснодарского края и соответствующими запросами работодателей и социальных партнеров.

2. Структура и содержание ОПОП

2.1. Основная профессиональная образовательная программа СПО предусматривает изучение следующих учебных циклов и разделов, промежуточную аттестацию, государственную итоговую аттестацию (защита ВКР и (или) демонстрационный экзамен).

Основные элементы ОПОП:

- Календарный учебный график;

- Учебный план;

- Рабочие программы дисциплин. Фонды оценочных средств;

- Рабочие программы модулей. Фонды оценочных средств;

- Программы практик. Фонды оценочных средств;

- Программа ГИА. Фонды оценочных средств;

- Методические материалы (методические рекомендации).

2.2. Основная профессиональная образовательная программа по специальности содержит:

- Титульный лист

- Содержание

- Следующие разделы:

1. Пояснительная записка

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

3. Характеристика подготовки по специальности

4. Обоснование и распределение часов вариантной части основной профессиональной образовательной программы

5. Контроль и оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

6. Перечень программ

- Приложение

2.3. Титульный лист основной профессиональной образовательной программы оформляется в соответствии с приложением 1.

2.3.1. На рабочем поле записывается:

- полное наименование образовательного учреждения;

- код и наименование специальности;

- квалификация;

- вид подготовки (базовая)

- нормативный срок освоения ОПОП при очной/заочной форме обучения.

2.3.2. В нижнем колонтитуле указывается год разработки.

2.4. Обратная сторона титульного листа содержит сведения о ФГОС СПО, на основе которого разработана ОПОП; об организации - разработчике, а также о разработчиках ОПОП. Кроме того, на обратной стороне титульного листа должна быть информация об учреждении ОПОП директором, рассмотрении ее на заседании педагогического совета Колледжа и согласовании с работодателями. Форма обратной стороны титульного листа приведена.

2.5. Содержание располагается в начале ОПОП. Нумерация страниц в «Содержании» должна соответствовать размещению разделов программы.

2.6. Раздел 1 «Пояснительная записка» включает следующие разделы:

2.7. Раздел 2 «Характеристика деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОПОП» содержит подразделы:

- Область и объекты профессиональной деятельности

- Виды деятельности и компетенции выпускника

2.8. Раздел 3 «Характеристика подготовки по специальности» содержит пункты:

- Нормативные сроки освоения программы

- Требования к поступающим

- Рекомендуемый перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов, если предусмотрено ФГОС по специальности.

2.9. Раздел 4 «Обоснование и распределение часов вариантной части основной профессиональной образовательной программы» содержит:

2.10. В разделе 5 «Контроль и оценка результатов освоения ОПОП» содержатся следующие пункты:

- Контроль и оценка основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

- Требования к выпускным квалификационным работам

- Организации государственной (итоговой) аттестации выпускников

2.11. Раздел 6 «Перечень программ»

2.12. Приложения

3. Порядок разработки и утверждения ОПОП

3.1. ОПОП разрабатывается на основе настоящего положения и ФГОС СПО по соответствующей специальности. Порядок разработки и учреждения рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей определяется соответствующими положениями.

3.2. ОПОП рассматривается на заседании педагогического совета Колледжа, согласовывается с представителями работодателей и утверждается директором Колледжа.

3.3. ОПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей и, программы производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

3.4. Другие изменения вносятся (в частности, при переименовании Колледжа) по мере необходимости.

PROFESSIONAL
EDUCATIONAL
INSTITUTION
«COLLEGE OF
BUSINESS-MANAGEMENT,
ECONOMICS AND LAW»



ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ
БИЗНЕС-МЕНЕДЖМЕНТА,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

368600, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Буйнакского 61 «а», тел: 8(87240) 4-72-02,
8(8722) 777-447
E-mail: spo_kbmer@mail.ru www.kbmer.ru

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
Подготовки специалистов среднего звена

Специальность _____

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Квалификация выпускника

Дербент, год