



Профессиональное образовательное учреждение  
«КОЛЛЕДЖ БИЗНЕС-МЕНЕДЖМЕНТА, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

---

**СОГЛАСОВАНО:**

На заседании «СОВЕТА КОЛЛЕДЖА»  
ПОУ «КБМЭП»

**Протокол заседания**

№ 028/20 от 25.01.2021



**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ПОУ «КБМЭП»

Г.А. САДЫКОВ

«25» января 2021 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ»**

Дербент – 2021 г.

Настоящее Положение определяет основные задачи, порядок и организацию работы апелляционной комиссии Негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Колледж бизнес-менеджмента, экономики и права» (далее - Колледж).

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Апелляционная комиссия Колледжа в своей работе руководствуется следующими документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Р.Ф. от 18 июля 2008 г. № 543;

Порядок приема граждан по образовательным программам среднего профессионального образования на 2013/14 учебный год, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.01.2013 г. № 50;

Письмо Минобрнауки России «Об организации деятельности приемных, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий образовательных учреждений среднего профессионального образования» от 18.12.2000 г. № 16-51-331 ин/16-13;

другими нормативными документами Минобрнауки России и других государственных органов управления образования;

Уставом ПОУ «Колледж бизнес-менеджмента, экономики и права»;

Правила приема в ПОУ «Колледж бизнес-менеджмента, экономики и права».

2. Поступающий в Колледж имеет право подать апелляцию по результатам конкурса. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения конкурса и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

3. Апелляция по результатам конкурса принимается на следующий день после объявления результатов.

4. Рассмотрение апелляции проводится апелляционной комиссией (создается приказом директора).

## **II. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

1. Апелляционная комиссия создается на период проведения конкурса для рассмотрения апелляций по результатам освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных документах об образовании. (средний балл аттестата).

2. Апелляционная комиссия формируется не позднее, чем за два месяца до начала конкурса.

3. Апелляционную комиссию возглавляет директор Колледжа.

4. Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, председатель приёмной комиссии, его заместитель и члены приёмной комиссии.

Председатель организует работу и контролирует единство требований апелляционной комиссии к результатам освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных документах об образовании, участвует в работе апелляционной комиссии.

5. Окончание работы апелляционной комиссии определяется рассмотрением последнего поданного заявления на апелляцию. Заявления, поданные после окончания работы апелляционной комиссии, не рассматриваются.

### **III. ПОРЯДОК ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИЙ**

1. Апелляционное заявление по результатам конкурса абитуриент подает ответственному секретарю приемной комиссии Колледжа на следующий день после объявления результатов. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня с 9.00 до 16.00 часов.

2. В апелляционном заявлении абитуриент должен подробно обосновать причины несогласия с результатом конкурса.

3. После подачи апелляционных заявлений для абитуриентов организуется просмотр документов об образовании в присутствии членов апелляционной комиссии. Абитуриент, подавший апелляционное заявление, вправе отозвать его до начала работы комиссии.

### **IV. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

1. При подаче апелляции абитуриенту сообщается время и место рассмотрения апелляции. Время и место работы апелляционной комиссии определяет ее председатель.

2. Рассмотрение апелляций проводится в течение дня после дня ознакомления с результатами.

3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов (средний балл аттестата) освоения поступающим образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных документах об образовании.

4. Апелляция может быть рассмотрена и в отсутствие подавшего ее абитуриента. Повторное рассмотрение апелляции для поступающих, не явившихся на ее рассмотрение без уважительной причины, подтвержденной соответствующими документами, не проводится, претензии не рассматриваются.

5. Поступающий в Колледж имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

6. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законодательством Российской Федерации полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

7. Наблюдатели, присутствующие на апелляции с несовершеннолетним абитуриентом, не участвуют в обсуждении работы и не комментируют действия предметной и апелляционной комиссий.

8. Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников поступающего, не принимаются и не рассматриваются.

9. Оценка результатов освоения поступающим образовательной программы основного общего образования может быть изменена в случае неверного определения количества баллов.

## **V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Все решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписывают председатель апелляционной комиссии и ответственный секретарь приёмной комиссии Колледжа.

Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее трех ее членов (включая председателя).

2. После рассмотрения апелляции выносится окончательное решение апелляционной комиссии об оценке результатов освоения поступающим образовательной программы основного общего образования (как в случае ее повышения, так и понижения).

3. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

4. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

5. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

6. Протокол апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента.

7. Настоящее положение действует до принятия нового положения об апелляционной комиссии Колледжа.