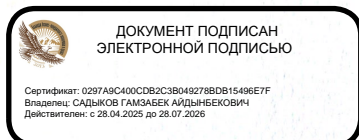


PROFESSIONAL
EDUCATIONAL
INSTITUTION
«COLLEGE OF
BUSINESS-MANAGEMENT,
ECONOMICS AND LAW»



ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ
БИЗНЕС-МЕНЕДЖМЕНТА,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

Согласовано
Педагогический совет ПОУ «КБМЭП»
Протокол № 1 от 30.08.2024



Утверждаю
Директор ПОУ «КБМЭП»
Садыков
30.08.2024

Порядок
учета мнения обучающихся, совета родителей (законных представителей),
представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов,
затрагивающих интересы обучающихся и выборе меры дисциплинарного взыскания в
отношении обучающихся Профессионального образовательного учреждения «Колледж
бизнес-менеджмента, экономики и права»

Дербент 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуры рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов (далее — Порядок), регулирующих образовательные отношения в Профессиональном образовательном учреждении «Колледж бизнес-менеджмента, экономики и права» (далее – Колледж).

1.2. Настоящий Порядок является нормативным локальным актом Колледжа и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Настоящий Порядок подготовлен на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 3, 4 ст. 30), устава Колледжа.

1.4. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления колледжем и при принятии Колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся в Колледже создается Студенческий совет (Совет обучающихся).

1.5. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Колледжем и при принятии колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, их родителей (законных представителей) по инициативе последних в Колледже создается Совет родителей (законных представителей) обучающихся.

1.6. С целью ознакомления обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Порядком Колледж размещает его на информационном стенде в Колледже.

1.7. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся Колледжа, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося учитывается мнение Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) обучающихся.

2. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов колледжа с Советом обучающихся и Советом родителей (законных представителей) обучающихся

2.1. Колледж разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем и родителями (законными представителями) обучающихся и др.

2.2. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей) могут разрабатываться по следующим направлениям:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка;
- 2) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- 3) создание необходимых условий для организации питания;
- 4) соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям;
- 5) соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 6) создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;
- 7) соблюдение прав и свобод обучающихся и их родителей (законных представителей) и др.

2.3. Директор Колледжа (далее – директор) размещает проект локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, и обоснование по нему для Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) обучающихся на стендах Колледжа.

2.4. Совет обучающихся и Совет родителей (законных представителей) обучающихся рассматривают проекты локальных актов на своих заседаниях и выносят решения по ним.

2.5. В случае, если Студенческий совет, Родительский комитет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный срок, Педагогический совет рассматривает, а директор утверждает локальный нормативный акт.

2.6. После принятия локального нормативного акта он представляется на утверждение директору.

2.7. В случае, если мотивированное мнение Родительского комитета и (или) Студенческого совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, директор может согласиться с ним либо обязан в течение 3 (трех) рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с Советом родителей (законных представителей обучающихся) и (или) Советом обучающихся в целях достижения взаимоприемлемого решения (см. Приложение 2, 4) и, вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта либо не согласиться с мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

2.8. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся Колледжа по сравнению с установленным законодательством об образовании либо принятые с нарушением установленного Порядка, не применяются и подлежат отмене колледжем.

3. Права и обязанности директора и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся

3.1. Директор имеет право:

1) определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);

2) формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения других участников образовательных отношений;

3) утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в Колледже порядком, закрепленным в его Уставе;

4) привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью Колледжа;

5) осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

3.2. Директор обязан:

1) руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);

2) учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;

3) соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

3.3. Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- 1) на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 2) участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;
- 3) участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;
- 4) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 5) обжаловать локальные нормативные акты в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 6) отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах;
- 7) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

3.4. Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

4. Рассмотрение и согласование выбора меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося со Студенческим советом

4.1. Директор при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося созывает Совет обучающихся и знакомит членов Совета обучающихся с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копиями документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

4.2. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка.

4.3. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и предлагающиеся документы рассматриваются не позднее семи дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

4.4. Студенческий совет в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору свое мотивированное мнение в устной или письменной форме в случае несогласия. Если Совет обучающихся согласен с применением меры взыскания директор подписывает приказ о дисциплинарном взыскании.

4.5. В случае если Совет обучающихся выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

4.6. В случае если Совет обучающихся выразил несогласие с предполагаемым решением директора, он в течение трех учебных дней проводит с директором дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При не достижении согласия по результатам консультаций директор до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Совета обучающихся имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

4.7. Директор имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Совета обучающихся.. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Образец мотивированного мнения
Совета родителей (законных представителей) обучающихся
по проекту локального нормативного акта

Дата и исходящий номер документа

Директору ПОУ «КБМЭП»

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ
Совета родителей (законных представителей) обучающихся
о мотивированном мнении по вопросу принятия директором
локального нормативного акта

(наименование проекта локального нормативного акта)

Совет родителей (законных представителей) обучающихся

рассмотрел полномочным составом Обращение директора № ___ от « _ » _____ 202_ г.

по проекту _____

(наименование проекта локального нормативного акта)

обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность принятия нормативного акта директора.

На заседании « ___ » _____ 202_ г.

на основании статей Гражданского кодекса РФ (ст. 328; ст. 424; п. 1, 3 ст. 450; п. 1 ст. 452; п. 3 ст. 716; п. 1 ст. 779; п. 1, 2 ст. 782; ст. 783 и др.); Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ст. 39 и др.); Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» проверено соблюдение норм, предусмотренных данными нормативными правовыми актами при подготовке проекта

и

(наименование проекта локального нормативного акта работодателя)

утверждено следующее мотивированное мнение:

МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ
Совета родителей (законных представителей) обучающихся

по проекту _____

(наименование проекта локального нормативного акта)

Представленный директором проект

(наименование проекта локального нормативного акта)

и приложенные к нему документы, подтверждающие (не подтверждающие) правомерность его принятия.

Проект соответствует (не соответствует) требованиям, установленными

_____ иного федерального закона (и иных) нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, регулирующих принятие данного нормативного акта), пунктам (статьям) _____, не ухудшает (ухудшает) положение обучающихся.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемых изменениях и т. д.

На основании изложенного _____ Совет родителей _____ считает возможным

(невозможным) директором

(наименование проекта
локального нормативного акта)

Примечание: если возможность принятия локального нормативного акта связана с необходимостью изменения его редакции, то мотивированное мнение может содержать измененную редакцию проекта, утвержденную Советом родителей (законных представителей) обучающихся

Председатель

(подпись)

(Ф. И. О.)

Мотивированное мнение **Совета родителей
(законных представителей) обучающихся**

от «___» _____ 202__ г.

Получил (а)

«___» _____ 202__ г.

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Образец протокола разногласий

ПРОТОКОЛ РАЗНОГЛАСИЙ

к проекту локального нормативного акта

_____ (указать наименование локального нормативного акта)

в лице директора _____, действующей на основании устава и Совета родителей (законных представителей) обучающихся в лице председателя Совета _____ родителей _____ (законных представителей) обучающихся _____, действующей на основании положения о Совете родителей, « ____ » _____ 202_г. составили настоящий протокол разногласий к проекту локального нормативного акта _____ (наименование локального нормативного акта).

Разногласия по тексту проекта локального нормативного акта

_____ (наименование локального нормативного акта)

закljučаются в следующем:

РЕДАКЦИЯ КОЛЛЕДЖА	РЕДАКЦИЯ Совета родителей (законных представителей) обучающихся

Директор Колледжа
« ____ » _____ 202_г.

Председатель Совета родителей (законных представителей) обучающихся
« ____ » _____ 202_г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В
Образец мотивированного мнения Совета обучающихся
по проекту локального нормативного акта

Дата и исходящий номер документа

**ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ
Совета обучающихся
о мотивированном мнении по вопросу принятия директором
локального нормативного акта**

(наименование проекта локального нормативного акта)

Совета обучающихся _____ рассмотрел полномочным составом Обращение

директора № _____ от « ____ » _____ 202_ г.

по проекту _____

(наименование проекта локального нормативного акта)

обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность принятия нормативного акта директора.

На заседании « ____ » _____ 202_ г.

_____ Совета обучающихся

на основании статей Гражданского кодекса РФ (ст. 328; ст. 424; п. 1, 3 ст. 450; п. 1 ст. 452; п. 3 ст. 716; п. 1 ст. 779; п. 1, 2 ст. 782; ст. 783 и др.); Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ст. 39 и др.); Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» проверено соблюдение норм, предусмотренных данными нормативными правовыми актами при подготовке проекта

и

(наименование проекта локального нормативного акта работодателя)

утверждено следующее мотивированное мнение

МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ

Совета обучающихся

по проекту _____

(наименование проекта локального нормативного акта)

(наименование проекта локального нормативного акта)

и приложенные к нему документы, подтверждающие (не подтверждающие) правомерность его принятия.

Проект соответствует (не соответствует) требованиям, установленными

иного федерального закона (и иных) нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, регулирующих принятие данного нормативного акта), пунктам (статьям) _____, не ухудшает (ухудшает) положение обучающихся.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
Образец протокола разногласий

ПРОТОКОЛ РАЗНОГЛАСИЙ
к проекту локального нормативного акта

(указать наименование локального нормативного акта)

_____ в лице
директора _____, действующей на основании Устава и
Студенческий совет в лице председателя Совета
обучающихся _____, действующего на основании
положения о Студенческом совете, « ____ » _____ 202__ г. составили настоящий
протокол разногласий к проекту локального нормативного акта
_____ (наименование локального нормативного акта).
Разногласия по тексту проекта локального нормативного акта
_____ (наименование локального нормативного акта)
закljučаются в следующем:

РЕДАКЦИЯ Колледжа	РЕДАКЦИЯ Совета обучающихся

Директор Колледжа
« ____ » _____ 202__ г.

Председатель Совета родителей (законных
представителей) обучающихся
« ____ » _____ 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
Образец мотивированного мнения

