

PROFESSIONAL  
EDUCATIONAL  
INSTITUTION  
«COLLEGE OF  
BUSINESS-MANAGEMENT,  
ECONOMICS AND LAW»



ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КОЛЛЕДЖ  
БИЗНЕС-МЕНЕДЖМЕНТА,  
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

Согласовано  
Совет Колледжа ПОУ «КБМЭП»  
Протокол № 51 от 30.08.2023



Программа Развития  
ПОУ «Колледж бизнес-менеджмента, экономики и права»  
На период с 2023 по 2026гг.

Дербент, 2023

## І. Паспорт Программы развития

ПОУ «Колледж бизнес-менеджмента, экономики и права» на 2023-2026 гг.

<b>Наименование программы</b>	Программа развития ПОУ «Колледж бизнес-менеджмента, экономики и права» на 2023-2026 гг
<b>Дата утверждения Программы</b>	Программа развития прошла согласование на заседании Совета колледжа от 30 августа 2023г., протокол № 1. Программа является основополагающим документом для разработки, корректировки и уточнения других программ и локальных актов деятельности колледжа и служит основой для принятия решений на всех уровнях его управления.
<b>Основания для разработки программы</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</li><li>• Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304);</li><li>• Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ (ред. от 25.06.2012) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»</li><li>• Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;</li><li>• Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;</li><li>• Концепция демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 09.10. 2007 № 1351</li><li>• Стратегия социально-экономического развития Республики Дагестан до 2025 года, утвержденная Законом Республики Дагестан от 15 июля 2011 г. № 38;</li><li>• Инвестиционная стратегия Республики Дагестан до 2025 года, утвержденная постановлением Правительства Республики Дагестан от 24 декабря 2013 г. № 704;</li><li>• Постановление Правительства Республики Дагестан от 23 декабря 2014 года № 664 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Развитие образования в Республике Дагестан» на 2015–2025 годы;</li><li>• Постановление Правительства Республики Дагестан от 23 января 2019 года № 8 «Об утверждении государственной программы</li></ul>

	<p>Республики Дагестан «Доступная среда» на 2015–2026 годы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ФГОС СПО</li> <li>• Устав ПОУ «КБМЭП»</li> </ul>
<p><b>Разработчики Программы</b></p>	<p>Садыков Г.А.- директор колледжа  Абасова С.Н.-заместитель директора по учебной работе  Балогаланова Н.С.- руководитель по воспитательной работе  Сагуева И.С.-руководитель отдела практики  Фейзуллаева А.Г. -главный бухгалтер  Алиева Т.Н.-методист учебной части  Председатели ЦМК  Кураторы</p>
<p><b>Миссия и стратегия развития колледжа</b></p>	<p>Миссия колледжа:  Качественная подготовка востребованных на рынке труда города Дербент и Дербентского района специалистов базовой и углубленной подготовки по реализуемым колледжем программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительным профессиональным программам с учетом потребностей общества и личности.</p> <p>Стратегия развития:  Подготовка квалифицированных и компетентных специалистов соответствующего уровня и профиля, конкурентноспособных на рынке труда, свободно владеющих своей специальностью, способных к эффективной работе на уровне мировых стандартов, готовых к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности</p>
<p><b>Цель и задачи Программы</b></p>	<p>Цель Программы:  Создание в Колледже комплекса организационных, правовых, экономических и социальных условий, обеспечивающих развитие инновационной образовательной среды и высокопрофессиональную подготовку кадров со средним профессиональным образованием в соответствии с современным уровнем развития региона.</p> <p>Задачи Программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создать в Колледже интегрированную систему управления ресурсным обеспечением инновационной системы подготовки кадров со средним профессиональным образованием</li> <li>• Обеспечить соответствие профессиональной подготовки кадров современному уровню развития региона с учетом реальных и перспективных потребностей учреждений города Дербент и Дербентского района</li> <li>• Организовать систему контроля результативности колледжа, включая все структурные подразделения, по направлениям</li> </ul>

	<p>деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжить развитие социального партнерства с организациями города Дербент и Дербентского района по профилю специальности и профессиональными общественными организациями</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Создать и адаптировать к современным условиям систему трудоустройства</li> <li>• Формировать у студентов компетенции инновационной деятельности: <ul style="list-style-type: none"> <li>- способность и готовность к непрерывному образованию, постоянному совершенствованию, переобучению и самообучению, профессиональной мобильности, стремление к новому;</li> <li>- способность к критическому мышлению;</li> <li>- способность и готовность к разумному риску, креативность и предприимчивость, умение работать самостоятельно, готовность к работе в команде и в высококонкурентной среде</li> </ul> </li> </ul>
<b>Важнейшие целевые индикаторы и показатели реализации Программы</b>	Показатели эффективности Программы развития ПОУ «КБМЭП» на 2023-2026 гг. представлены в Приложении 2.
<b>Сроки реализации Программы</b>	начало: сентябрь 2023 г. окончание: декабрь 2026 г
<b>Этапы реализации Программы</b>	<p>Основные положения Программы развития колледжа создают основу для объединения усилий всех участников образовательного процесса, заинтересованных в устойчивом развитии ПОУ «КБМЭП». Выполнение Программы развития ориентировано на содержание ее положений и 6 основных блоков мероприятий, анализ факторов влияния внутренней и внешней среды и допускает внесение корректировки в процессе реализации Программы развития колледжа в силу появления непредвиденных изменений или неучтенных обстоятельств. <b>I этап</b> — организационно — педагогический — сентябрь 2023г. — июнь 2024г.</p> <p>Диагностика состояния образовательной системы колледжа, условий реализации программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по подготавливаемым укрупненным группам специальностей, инновационного потенциала педагогического коллектива, образовательных запросов субъектов образования (выпускников школ города, родителей, работодателей).</p> <p>Корректировка ППССЗ по подготавливаемым укрупненным группам специальностей.</p> <p>Анализ имеющегося уровня профессиональной компетентности</p>

	<p>педагогов колледжа, материально-технической базы для проведения учебных занятий, лабораторных, практических работ, методического и информационного обеспечения образовательного процесса.</p> <p>Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов колледжа, развития и укрепления материально-технической базы, комплексно — методического обеспечения образовательного процесса.</p> <p><b>II этап</b> — экспериментально-внедренческий - июль 2024г. — июнь</p>
	<p>2025г.</p> <p>Поэтапный запуск всех блоков мероприятий Программы развития колледжа, корректировка содержания программы при необходимости. Мониторинг выполнения программы развития колледжа.</p> <p><b>III этап</b> — заключительный - июль 2025г. — декабрь 2026г. Подведение итогов Программы развития колледжа, анализ результатов мониторинга выполнения Программы, диагностика достижений по заданным индикаторам Программы. Определение причин рассогласования поставленных задач, планируемых результатов и реальных достижений колледжа. Проведение корректирующих действий. Соотношение результатов реализации Программы с поставленными целями и задачами. Определение перспектив и путей дальнейшего развития колледжа.</p>
<b>Объемы и источники финансирования Программы</b>	<p>Финансирование Программы развития ПОУ «КБМЭП» за счет средств от приносящей доход деятельности: оказания платных образовательных услуг</p>
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности работы колледжа</b>	<p>Социальная и экономическая эффективность Программы развития ПОУ «КБМЭП» определяется:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• повышением престижности получения профессионального образования в ПОУ «КБМЭП» за счет создания современной системы непрерывного образования, удовлетворяющей запросам граждан, социальным и экономическим потребностям города Дербент и Дербентского района, требованиям работодателей</li> <li>• повышением качества профессиональной подготовки обучающихся в соответствии с потребностями инновационной экономики города Дербент и Дербентского района за счет изменения системы управления, создания среды для освоения обучающимися необходимого работодателю набора общих и профессиональных компетенций с учетом индивидуализации образования</li> <li>• созданием эффективной внутриколледжной системы развития инновационного кадрового потенциала через новые механизмы повышения квалификации, переподготовки педагогических работников</li> </ul>
<b>Система</b>	<p>Контроль над выполнением Программы развития колледжа</p>

<p><b>организации контроля над выполнением Программы</b></p>	<p>осуществляет Общее собрание работников ПОУ «КБМЭП». Исполнители мероприятий Программы два раза в год информируют директора колледжа о ходе выполнения Программы по своим направлениям.</p> <p>Корректировка Программы осуществляется исполнителями, отслеживающими результаты выполнения Программы по направлениям с различной периодичностью:</p> <p>- мониторинг результатов образовательного процесса — два раза в год; - мониторинг эффективности реализации Программы развития — в соответствии с выделенными целевыми индикаторами и показателями реализации Программы — один раз в год; контроль над целевым использованием финансовых средств, за</p>
	<p>расстановкой кадров — один раз в год.</p>
<p><b>Перечень основных блоков мероприятий</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Совершенствование организационно-педагогических условий реализации образовательного процесса в колледже</li> <li>2. Развитие кадрового ресурса колледжа</li> <li>3. Развитие взаимодействия колледжа с ведущими организациями города Дербента и Дербентского района</li> <li>4. Развитие материально-технической базы колледжа</li> <li>5. Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи</li> <li>6. Развитие профориентационной работы в колледже</li> </ol> <p>Перечень мероприятий («Дорожная карта») и ожидаемые результаты по блокам мероприятий представлены в <i>Приложении 1</i></p>
<p><b>Ф.И.О, должность, телефон руководителя программы</b></p>	<p>Руководитель Программы развития колледжа: директор колледжа Садыков Гамзабек Айдынбекович, Тел. 8 (928) 589-44-47 Факс 777-447 Адрес эл. Почты spo_kbmer@mail.ru</p>
<p><b>Местонахождение образовательной организации</b></p>	<p>368608, г. Дербент, Республика Дагестан, ул. Буйнакского, д.61а</p>
<p><b>Система информации о ходе реализации программы</b></p>	<p>Ежегодный доклад руководителя Программы развития колледжа - директора колледжа о результатах деятельности по реализации Программы на заседаниях Общего собрания работников, Педагогических советах, официальном сайте ПОУ «КБМЭП» kbmer.ru</p>

**Приложение 1**

№ п/п	Блоки мероприятий	Мероприятия	Срок реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные
1.	<b>Совершенствование организационно-педагогических условий реализации образовательного процесса в колледже</b>	1.1. Обновление содержания ППССЗ в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональных стандартов, работодателей	Ежегодно	Обновленное содержание ППССЗ по специальностям СПО ; обновление распределения вариативной части ППССЗ, соответствие содержания ППССЗ по специальностям требованиям работодателей, утвержденных профессиональных стандартов	Зам. директора по УР, зам. директора по методической работе председателя ЦМК
		1.2. Формирование и развитие комплекснометодического обеспечения специальностей	Ежегодно	-УМК дисциплин, междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики по подготавливаемым специальностям СПО. -Рабочие программы воспитания по подготавливаемым специальностям. - Методические рекомендации, указания, памятки для преподавателей и обучающихся по организации и проведению лабораторных и практических работ по дисциплинам, междисциплинарным курсам подготавливаемых специальностей СПО. -Методические рекомендации указания, памятки для преподавателей и обучающихся по организации самостоятельной работы	Зам. директора по УР, зам. директора по методической работе председателя ЦМК, руководитель практики

**План мероприятий («Дорожная карта») программы развития ПОУ  
«КБМЭП» на 2023-2026 гг.**

				обучающихся.	
			Согласно годовым планам работы колледжа	Методические рекомендации, указания, памятки по комплексно — методическому сопровождению реализации ФГОС СПО (разработке рабочих учебных программ дисциплин, ПМ, учебной и производственной практики, фонда оценочных средств, контрольно-оценочных средств, подбору активных и интерактивных приемов обучения, педагогических технологий) по подготавливаемым специальностям СПО	Зам. директора по УР, председатели ЦМК, руководитель практики
			Октябрь 2023 г. Октябрь 2024 г. Октябрь 2025 г. Октябрь 2026 г.	-Методические рекомендации по выполнению курсовых проектов подготавливаемым специальностям. - Методические рекомендации по выполнению индивидуальных проектов по подготавливаемым специальностям; -Методические рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ по подготавливаемым специальностям. - Методические рекомендации по организации и проведению экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям по подготавливаемым специальностям; - Методические рекомендации по организации и проведению демонстрационного экзамена	Зам. директора по УР, председатели ЦМК, педагогические работники

			ПО мере необходимости	Методические рекомендации по организации и прохождению производственной практики в рамках профессиональных модулей	председатели ЦМК, руководитель практики
				-Методические рекомендации по	Директор,

				<p>формированию ППССЗ по подготавливаемым специальностям СПО с учетом профессиональных стандартов и мнения работодателей.</p> <p>- Методические рекомендации по оценке формирования и развития общих компетенций обучающихся. - Методические рекомендации по оценке формирования и развития профессиональных компетенций обучающихся.</p> <p>- Методические рекомендации по использованию активных и интерактивных приемов обучения в образовательном процессе, направленных на индивидуализацию обучения и совершенствование общих и профессиональных компетенций.</p> <p>- Методические рекомендации по планированию учебных занятий по дисциплинам, профессиональным модулям.</p> <p>- Методические рекомендации по разработке индивидуальных образовательных программ обучающихся.</p> <p>-Комплект локальных актов, регламентирующих реализацию ФГОС СПО в образовательном процессе по подготавливаемым специальностям СПО</p>	Зам. директора по УР, председатели ЦМК, руководитель практики
--	--	--	--	---	--

		1.3. Расширение объема практикоориентированных методов и технологий обучения (обучение на рабочем месте,	Постоянно	-Созданные симуляционные зоны на базе учебных кабинетов и лабораторий колледжа; -Организовано и документально закреплено руководство (наставничество) обучающихся в период производственной практики в организациях	Директор, Зам. директора по УР, председатели ЦМК, руководитель
--	--	--	-----------	--	---

		наставничество, обучение в контексте профессиональной деятельности в организациях)			практики
		1.4. Совершенствование системы оценки качества результатов обучения студентов (формирование комплекта контрольнооценочных средств для текущей, промежуточной и итоговой аттестаций на компетентностной основе)	Октябрь 2023 г. Февраль 2024 г. Октябрь 2024 г. Февраль 2025 г. Октябрь 2025 г. Февраль 2026 г. Октябрь 2026 г.	-Комплекты оценочных средств промежуточной и государственной итоговой аттестаций на компетентностной основе по специальностям СПО; -Внедрение демонстрационного экзамена в образовательный процесс колледжа как основного инструмента государственной итоговой аттестации выпускников для отдельных специальностей. -Программы государственной итоговой аттестации по подготавливаемым специальностям	Зам. директора по УР, председатели ЦМК
		1.5. Мониторинг результатов освоения общих и профессиональных компетенций обучающимися	По плану проведения самообследования	-Банк нормативного обеспечения мониторинга результатов освоения ОК и ПК студентами по подготавливаемым специальностям СПО; -Система (непрерывность, диагностичность, информационность, обратная связь, научность) оценки результатов освоения ОК и ПК обучающимися по подготавливаемым специальностям СПО	Зам. директора по УР, руководитель по воспитательной работе, зам. директора по методической работе председатели ЦМК, руководитель практики,

				-Проведение всероссийских проверочных работ (ВПр СПО)	педагогические работники
		1.6. Мониторинг трудоустройства	Ежегодно	-Инструментарий (анкеты и формы наблюдения) для проведения мониторинга	

		выпускников		трудоустройства выпускников -Социологические опросы выпускников колледжа -Социологические опросы работодателей -Статическая отчетность по показателям результативности трудоустройства выпускников	руководитель по воспитательной работе кураторы
		1.7. Развитие социокультурной среды колледжа, обеспечивающей развитие и социализацию личности, воспитательного компонента образовательного процесса сохранение здоровья обучающихся	Постоянно	-Рабочие программы воспитания и календарный план воспитательной работы по реализуемым специальностям. -Организация студенческого самоуправления в группах, колледже. -Создание здоровьесберегающего пространства и формирование экологической культуры через внеаудиторные, спортивные мероприятия для обучающихся и преподавателей, волонтерство. -Формирование активной гражданской позиции, ответственности за судьбу Отечества, города, колледжа. -Организация профилактической работы с обучающимися, относящихся к группе риска. -Организация работы, направленная на формирование толерантного отношения среди обучающихся. -Развитие семейных ценностей через сотрудничество преподавателей и	Зам. директора по УР, , руководитель по воспитательной работе, председатели ЦМК, кураторы, библиотекарь

				<p>обучающихся.</p> <p>-Организация деятельности, направленной на успешную адаптацию и социализацию в самостоятельной профессиональной</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>деятельности.</p> <p>-Библиотечно - библиографическое обслуживание обучающихся и преподавателей</p>	
2.	<b>Развитие кадрового ресурса колледжа</b>	<p>3.1.Повышение уровня квалификации педагогических работников установленным требованиям профессионального стандарта, требованиям актуализированным ФГОС СПО</p>	<p>Постоянно согласно плану аттестации педагогических работников, программе повышения квалификации</p>	<p>-Повышение профессионального мастерства педагогических работников. -Увеличение числа педагогических работников, повысивших квалификационную категорию.</p> <p>-Увеличение количества статей, публикаций, методических материалов педагогических работников колледжа.</p> <p>-Увеличение числа педагогических работников, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, прошедших процедуру независимой сертификации через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-практические обучающие семинары, вебинары, инструктивно- методические совещания, индивидуальное консультирование</li> <li>-сетевое взаимодействие с образовательными и медицинскими организациями города Дербент и Дербентского района</li> <li>-школу педагогического мастерства</li> <li>-школу начинающего преподавателя</li> <li>-заседания ЦМК,</li> <li>-стажировки в медицинских организациях</li> <li>-конкурсы профессионального мастерства</li> <li>- научно практические конференции - Наличие преподавателей, прошедших подготовку и</li> </ul>	<p>Директор, Зам. директора по УР, председатели ЦМК, специалист отдела кадров</p>

				имеющих сертификаты экспертов демонстрационного экзамена, экспертов чемпионатов профессионального мастерства	
				WorldSkills, WorldSkills (Junior), Абилимпикс	
		3.3.Привлечение внешних квалифицированных специалистов к реализации образовательного процесса	Постоянно	<p>-Увеличение числа привлеченных к преподаванию профессиональных модулей ведущих специалистов по профилю специальности в соответствии с договорами</p> <p>-Сетевое взаимодействие с работодателями по реализации образовательного процесса в соответствии с Программой сотрудничества: обучающие семинары для педагогов, обучающихся, подготовка к участию в республиканских, Worldskills Russia конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, организация и проведение научно — практических конференций с работодателями как основа развития кадрового потенциала, «Ярмарки вакансий» и др.</p>	Директор, Зам. директора по УР, председатели ЦМК,

		3.4.Реализация траекторий профессионального роста работников колледжа (в т.ч. реализация индивидуальной методической программы, повышение квалификации)	Постоянно	-Определен имеющийся уровень профессиональной компетентности педагогических работников колледжа через её диагностику (информационная, педагогическая, коммуникативная и др.) -Профессиональный рост педагогических работников колледжа через организацию формального и неформального повышения квалификации на основе инновационных методов и непрерывности образования: метод конкретных ситуаций (кейс-стадий, мозговой штурм, метод обучения действием, ролевые, имитационные, деловые игры, метод проектов, анализ видеозаписей, метод модерации, корпоративные конференции)	Директор, Зам. директора по УР, председатели ЦМК,
--	--	---	-----------	---	---

				-Индивидуальные образовательные программы профессионального роста педагогических работников колледжа -Внедрение в образовательный процесс современных педагогических методик на основе их изучения -Участие педагогических работников в научно — практических конференциях колледжа, республики, РФ -Подготовка обучающихся к участию в областных, всероссийских олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах, выставках	
3.	<b>Развитие взаимодействия колледжа с организациями города Дербент и</b>	3.1.Развитие договорных отношений организациями города Дербента и	Постоянно	-Увеличение количества договоров о сотрудничестве с организациями города Дербента и Дербентского района по организации практики обучающихся; по	Директор, Зам. директора по УР, руководитель практики

Дербентского района	Дербентского района по вопросам реализации практикоориентированного образовательного процесса (практик, стажировок, мастер-классов)		организации систематической стажировки преподавателей профессионального цикла ППССЗ для ознакомления с новейшими типами оборудования и технологическими процессами; по организации и проведению лабораторных и практических работ совместно со специалистами организаций. -Привлечение работодателей в качестве разработчиков рабочих программ практик; согласование основных образовательных программ и программ государственной итоговой аттестации	председатели ЦМК, специалист отдела кадров
	3.2. Организация целевой подготовки	Июнь 2023 г. Июнь 2024г.	-Мониторинг потребностей образовательных организациях высшего профессионального	Директор, Зам. директора по УР,

		студентов для продолжения обучения в образовательных организациях высшего профессионального образования	Июнь 2025 г	образования в выпускниках колледжа на среднесрочную перспективу -Мониторинг абитуриентов, желающих обучаться в рамках целевой подготовки. -Координация процесса «вторичная занятость студентов производственная практика трудоустройство выпускников» в соответствии с требованиями рынка	руководитель по воспитательной работе, кураторы
4.	<b>Развитие материальнотехнической базы колледжа</b>	4.1. Формирование плана развития материально-технической базы колледжа в соответствии с требованиями ФГОС СПО по реализуемым специальностям	Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г	-План развития материально технической базы колледжа по реализуемым специальностям в соответствии с требованиями ФГОС СПО -Оснащение и аккредитация площадок к проведению демонстрационного экзамена -Модернизация материально технической базы симуляционных кабинетов и мастерских «Лаборатория здоровья» и их использование при проведении	Директор, Зам. директора по УР, председатели ЦМК

				первичной и первичной специализированной аккредитации специалистов, чемпионатов Ворлдскилс и Абилимпикс, демонстрационных экзаменов;	
		4.2. Формирование плана по обеспечению безопасных санитарногигиенических условий в колледже	Постоянно	<p>-Обеспечение санитарно-эпидемиологической безопасности, контроль над ее соблюдением и выполнением</p> <p>-Выполнение мероприятий по обеспечению санитарного состояния и содержания помещений колледжа установленным требованиям</p> <p>-Обеспечение пожарной безопасности, контроль над соблюдением и выполнением норм и правил пожарной безопасности в</p>	Директор, медицинская сестра

				<p>колледже</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Организация работ и осуществление контроля по благоустройству, озеленению и уборке территории колледжа</li> <li>-Обеспечение антитеррористической защищенности обучающихся и педагогических работников колледжа</li> <li>-Мониторинг обеспечения безопасных санитарно-гигиенических условий в колледже</li> </ul>	
5.	<b>Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи</b>	5.1.Формирование современного воспитательного пространства	Постоянно	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Рабочие программы воспитания</li> <li>-Корректировка Плана воспитательной работы колледжа в соответствии с текущей ситуацией</li> <li>-Участие преподавательского состава в воспитании студентов и активизации работы кураторства</li> <li>-Подготовка и реализация проектов и целевых программ студенческих объединений— сообществ</li> <li>-Формирование методических рекомендаций по адаптации студентов</li> <li>-Консультирование и оказание психологической помощи студентам</li> </ul>	Зам. директора по УР, зам. директора по воспитательной работе, председатели ЦМК, кураторы, специалист отдела информационных
				-Организация рубрик на официальном сайте	технологий

				<p>колледжа, поддерживающих общественно-значимую деятельность студентов, взаимодействию с молодежными СМИ, организация внутриколледжных СМИ, издательской деятельности по вопросам воспитания и т.д;</p> <p>-Создание научно-методических разработок, проведение конференций, круглых столов, обучающих программ для студентов и преподавателей и т.д., способствующих эффективной реализации воспитательной функции колледжа</p> <p>-Регулярное изучение, обобщение, распространение положительного опыта работы, а также оптимальное планирование воспитательной работы в структурных подразделениях</p>	
		5.2.Создание условий социальноэкономической поддержки обучающихся	постоянно	Оказание социально -экономической поддержки обучающимся	Директор, главный бухгалтер, зам. директора по воспитательной работе
		5.3. Создание условий для развития «адаптивных ресурсов» выпускников с точки зрения обеспечения их занятости и	Постоянно	<p>-Проведение ежемесячных мероприятий по профориентации, Ярмарок вакансий, с непосредственным участием работодателей</p> <p>-Создание и функционирование в рамках сайта колледжа специальной рубрики для выпускников колледжа с привлечением работодателей</p> <p>-Предоставление выпускникам возможности</p>	Директор, кураторы, зам. директора по воспитательной работе

		самозанятости		получить дополнительное образование на базе	
--	--	---------------	--	---	--

				<p>колледжа, в соответствии с реальными заявками организаций под конкретные рабочие места</p> <p>-Организация летней занятости студентов, через общественные работы по озеленению и благоустройству города и волонтерскую деятельность</p>	
		<p>5.4.Создание условий для воспитания молодежи и повышения мотивации к физическому совершенствованию и поддержанию здорового образа жизни</p>	<p>Постоянно</p>	<p>-Формирование здоровьесберегающего образовательного пространства с обязательным использованием всеми преподавателями таких педагогических технологий, чтобы получение обучающимися образования происходило без ущерба для здоровья</p> <p>-Система профилактической работы по снятию и предупреждению стресса</p> <p>-Рост количества студентов, занимающихся в спортивных секциях</p> <p>-Улучшение здоровья, а также увеличение числа студентов с 1 и 2 группами здоровья</p> <p>-Активное взаимодействие и постоянно расширение сотрудничества со специалистами наркологического диспансера, комитетов по делам молодежи и спорта города Дербент, с учреждениями культуры, спорта, общественными организациями</p> <p>-Внедрение новых методик и форм проведения оздоровительной работы</p> <p>-Повышение качества и разнообразия мероприятий по пропаганде здорового образа</p>	<p>Зам. директора по УР, руководитель по воспитательной работе, председатели ЦМК, кураторы, преподаватель ОБЖ, преподаватель физической культуры и спорта</p>
				<p>жизни</p>	

				-Активное участие студентов всех курсов в спортивной, общественной и культурной жизни колледжа и города	
		5.5.Создание условий для военнопатриотического воспитания обучающихся и допризывной подготовки	Постоянно	<p>-Участие в мероприятиях военно-патриотической направленности, проводимых муниципальными организациями города Дербент</p> <p>-Заключение договоров о различных формах сотрудничества между колледжем и военно-патриотическими организациями города Дербент</p> <p>-Применение в практической деятельности методик анализа и оценки состояния, эффективности и результатов работы по патриотическому воспитанию в колледже</p> <p>-Применение новых форм и методов работы по патриотическому воспитанию подрастающего поколения, обеспечению безопасности жизнедеятельности и подготовке резервов для службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, спасательных и пожарных формированиях</p> <p>-Получение студентами колледжа опыта практической деятельности в поведении в экстремальных ситуациях, формирование сознательного и ответственного отношения к личной и общественной безопасности, совершенствование морально-психологического и физического развития студентов колледжа</p>	Зам. директора по УР, руководитель по воспитательной работе, кураторы, преподаватель ОБЖ, преподаватель
				-Проведение учебных военных сборов с	

				<p>обучающимися на базе колледжа</p> <p>-Положительная динамика роста патриотизма среди студентов колледжа, возрастание социальной и трудовой активности студентов, преодоление экстремистских проявлений отдельных групп граждан и других негативных явлений, возрождение духовности</p>	
6.	<b>Развитие профориентационной работы в колледже</b>	6.1. Формирование в колледже современной системы профессиональной ориентации и консультирования по вопросам развития карьеры	Постоянно	<p>-Система профессиональной ориентации и консультирования по вопросам развития карьеры</p> <p>-Карьерный рост обучающихся и выпускников колледжа в профессиональной деятельности</p> <p>-Функционирование виртуального кабинета по профориентации и трудоустройству на официальном сайте колледжа</p> <p>-Количество выпускников колледжа, работающих в системе здравоохранения города Дербента и Дербентского района</p>	Зам. директора по УР, руководитель по воспитательной работе , кураторы
		6.2.Тьюторское сопровождение системы профессиональной работы в колледже	<p>Май 2023</p> <p>Май 2024</p> <p>Май 2025</p> <p>Май 2026</p>	<p>-Методическое обеспечение системы профессиональной ориентации и консультирования по вопросам развития карьеры</p> <p>-Проведение диагностирования обучающихся и выпускников колледжа</p>	Зам. директора по УР, руководитель по воспитательной работе , кураторы
		6.3. Консультирование абитуриентов и их родителей по вопросам поступления	<p>Май 2023</p> <p>Май 2024</p> <p>Май 2025</p> <p>Май 2026</p>	<p>-Увеличение числа профессионально ориентированных абитуриентов</p> <p>-Получение достоверной информации о специальностях, реализуемых в колледже</p>	Директор, отв. секретарь приемной комиссии

		в колледж, о формах обучения и дальнейшего			
--	--	--	--	--	--

		трудоустройства			
		6.4. Проведение Дней открытых дверей колледжа для абитуриентов и их родителей	Ноябрь 2023 г. Май 2024 г. Ноябрь 2024 г Май 2025 г. Ноябрь 2025 г Май 2026 г. Ноябрь 2026 г	-Контактная информация для целей профориентации (списки, сегментирование целевой аудитории) -Взаимодействие со школами города Дербент и близлежащих районов	Директор, руководитель по воспитательной работе, отв. секретарь приемной комиссии
		6.5. Анализ результатов приемной кампании	Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г. Декабрь 2025 г Декабрь 2026 г	-Разработка предложений по совершенствованию профориентационной работы -Разработка аналитических материалов, рекомендаций по повышению имиджа колледжа	Директор, отв. секретарь приемной комиссии, зам. директора по учебной работе,
		6.6. Анкетирование учащихся общеобразовательных организаций по вопросам выбора будущей специальности	Ноябрь 2023 г. Май 2024 г. Ноябрь 2024 г Май 2025 г. Ноябрь 2025 г Май 2026 г. Ноябрь 2026 г	База данных для целей профориентации (списки, сегментирование целевой аудитории)	Зам. директора по УР, руководитель по воспитательной работе, Кураторы
		6.7. Проведение олимпиад, научнопрактических конференций и конкурсов профильной	Март 2023 г. Март 2024 г Март 2025 г Март 2026 г	-Создание необходимых условий для личностного развития учащихся образовательных организаций, позитивной социализации и профессионального самоопределения	Зам. директора по УР, руководитель по воспитательной работе ,

		направленности совместно с учащимися образовательных			председатели ЦМК,
--	--	--	--	--	-------------------

		организаций			
		6.8. Использование ресурсов социальных сетей	Постоянно	-Позиционирование колледжа в открытой сети Интернет как инновационной образовательной организации, привлечение абитуриентов из числа читателей блогсферы -Распространение электронного рекламного продукта	Руководитель по воспитательной работе ,кураторы, специалист отдела информационных технологий, студенческий Совет
		6.9. Обновление стендовой информации и других рекламных материалов о реализуемых в колледже специальностях	Постоянно	-Упорядочение информационно- рекламной работы -Тематические материалы	Директор, Зам. директора по УР, руководитель по воспитательной работе, специалист отдела информационных технологий
		6.10. Обеспечение деятельности официального сайта колледжа сайта в соответствии с требованиями нормативной документации	Постоянно	-Обновленный сайт за счет его модернизации -Высокая посещаемость сайта на основе его информационной обеспеченности и технического сопровождения -Реализация требований нормативной документации Министерства просвещения РФ, Министерства образования и науки РД -Эффективное функционирование образовательного портала	Директор, Зам. директора по УР, руководитель по методической работе специалист отдела информационных технологий

План по достижению показателей эффективности программы развития ПОУ «КБМЭП»

№ п/п	Блоки мероприятий	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя на сентябрь 2023 года	Прогнозируемый прирост показателя на сентябрь 2024 года	Прогнозируемый прирост показателя на сентябрь 2025 года	Прогнозируемый прирост показателя на декабрь 2026 года
1.	Совершенствование организационно-педагогических условий реализации образовательного процесса в колледже	Доля педагогических работников колледжа, использующих в образовательном процессе ЭОР	%	60	5	10	10
		Доли обучающихся колледжа, вовлеченных в реализацию социально-значимых проектов	%	20	10	15	20
		Количество учебных пособий, учебников, разработанных преподавателями колледжа	Шт.	27	5	10	10
		Доля педагогов, использующих в образовательном процессе интерактивные средства	%	70	5	5	5
		Доля педагогических работников, участвовавших в работе городских, всероссийских, международных конференций, семинаров	%	40	10	10	10
		Обеспеченность образовательного процесса нормативной документацией	%	80	10	10	0

2.	<b>Развитие кадрового ресурса колледжа</b>	Доля штатных педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию	%	20	5	5	5
		Количество педагогов колледжа, повысивших квалификацию в отчетном году	чел	10	15	20	20
		Доля педагогических работников колледжа, прошедших стажировку в организациях города Дербент и Дербентского района	%	10	5	5	5
		Доля молодых специалистов, привлечённых к преподавательской деятельности	%	10	5	5	5
		Доля представителей медицинских организаций в составе преподавателей	%	10	5	5	5
		Доля преподавателей, прошедших подготовку и имеющих сертификаты экспертов демонстрационного экзамена, экспертов чемпионатов профессионального мастерства WorldSkills, WorldSkills (Junior), Абилимпикс	%	2	2	5	5
3.	<b>Развитие взаимодействия колледжа организациями города Дербент и Дербентского района</b>	Доля привлечённых работодателей для проведения учебных, лабораторных, практических занятий, учебной практики по реализуемым специальностям	%	2	2	2	2
		Доля выпускников колледжа, устроившихся специальности	%	50	10	10	10

4.	<b>Развитие материально-технической базы колледжа</b>	Количество современного оборудования в кабинетах, лабораториях колледжа	%	50	10	10	10
		Доля лабораторно-практических занятий по дисциплинам, МДК, для проведения которых используется учебно-материальная база других образовательных и медицинских организаций	%	5	5	10	10
		Доля оснащенных и аккредитационных площадок к проведению демонстрационного экзамена	%	0	2	2	2
5.	<b>Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи</b>	Доля обучающихся, участвующих в работе студенческого самоуправления	%	15	5	10	10
		Доля обучающихся, участвующих в олимпиадах, конкурсах	%	10	5	5	5
		Доля преподавателей, систематически использующих в учебном процессе активные формы проведения занятий с применением ЭО ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, психологических тренингов, групповых дискуссий с учетом индивидуальных способностей обучающихся	%	50	10	10	10
6.	<b>Развитие профориентационной работы в колледже</b>	Доля обучающихся общеобразовательных учреждений, получивших профориентационные услуги	%	20	15	15	15
		Доля численности контингента обучающихся с высоким уровнем	%	50	10	10	10

		учебно-профессиональной мотивации и социальноценностных ориентаций к будущей профессиональной деятельности					
--	--	--	--	--	--	--	--